



**Comune di Villa Carcina**  
**Provincia di Brescia**  
**Area Servizi alla Persona – Servizi Scolastici**

Uffici di Via Roma 2 - 25069 Villa Carcina (BS)  
C.F. 00351640172 – P.IVA 00556800985  
Ufficio: ☎ 030-8984317 – Fax. 030-8984363  
e-mail: [serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it)

Prot. 19206.7.1.11

Villa Carcina, 16 dicembre 2014

**PAGAMENTO DELLE FATTURE RELATIVE ALLA QUOTA COMPLEMENTARE AL SERVIZIO  
MENSA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TRAMITE ADDEBITO DIRETTO SEPA CORE**

Gentile Famiglia,

con la presente desideriamo informarVi che da gennaio 2015 prenderà avvio il sistema di domiciliazione dei pagamenti.

***L'applicazione della nuova tipologia di incasso rientra nelle azioni di semplificazione a supporto delle famiglie che l'Amministrazione Comunale intende mettere in atto in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione. Pertanto i relativi costi saranno interamente posti in carico all'Ente.***

Pertanto, come già anticipato, le fatture relative alla quota complementare al servizio mensa della scuola dell'infanzia che saranno emesse a decorrere dal mese di gennaio 2015, dovranno essere pagate **esclusivamente** con addebito sul proprio conto corrente bancario o postale **tramite il sistema SEPA - CORE (ex r.i.d.)**.

Per attivare il servizio è necessario compilare il modulo "mandato per addebito diretto SEPA" qui allegato o scaricabile nella sezione Modulistica/servizi scolastici del sito internet [www.comune.villacarcina.bs.it](http://www.comune.villacarcina.bs.it)

Il modulo debitamente compilato dovrà essere restituito, **ENTRO IL GIORNO 09 GENNAIO 2015**, con le seguenti modalità:

- consegnato personalmente all'Ufficio servizi scolastici negli orari di apertura al pubblico (lun.-mar.-mer.-ven. dalle ore 10.30 alle ore 12.45 - lun.-mer. dalle ore 17.00 alle ore 18.30)
- inviato tramite mail a [serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it).

**con allegata la seguente documentazione:**

- copia dell'intestazione del conto corrente da cui deve risultare il codice IBAN, il codice BIC e l'intestazione del conto;
- copia del documento d'identità valido del debitore (intestatario del conto corrente)

Nel caso il debitore indicato sul mandato sia persona diversa rispetto all'intestatario delle fatture per cui si effettua il pagamento (es. fatture intestate a terzi) sarà necessario allegare anche:

- copia del documento d'identità del soggetto per conto del quale viene effettuato il pagamento

Eventuali variazioni dei dati bancari dovranno essere comunicate tempestivamente all'Ufficio Servizi Scolastici.

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i.

Per eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni potete contattare l'Ufficio Servizi Scolastici al nr. 0308984317 oppure inviare una mail a: [serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.villacarcina.bs.it)

Cordiali saluti.

F.to La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
Dott.ssa Nilla Annuccia Castellani

Allegato: modulo da restituire compilato